

REGULAMIN KONKURSU „PAKIET HABILITACYJNY”

(Działania 1, 2, 6, 10)

§1

1. Ilekroć w niniejszym dokumencie mowa jest o:

IDUB - to należy rozumieć program „Inicjatywa Doskonałości - Uczelnia Badawcza” w AGH.

POB - to należy rozumieć Priorytetowy Obszar Badawczy określony we wniosku AGH w konkursie „Inicjatywa Doskonałości – Uczelnia Badawcza”.

Dyscyplina naukowa – to należy rozumieć dyscyplinę naukową, w której zostanie złożony wniosek habilitacyjny.

Wnioskodawca – to należy rozumieć pracownika badawczego lub badawczo - dydaktycznego posiadającego stopień doktora, zatrudnionego w AGH, który na dzień składania wniosku nie ukończył 50 - tego roku życia i nie posiada stopnia doktora habilitowanego.

Beneficjent Konkursu – to należy rozumieć wnioskodawcę, którego wniosek zakwalifikowano do finansowania.

Jednostka - to należy rozumieć podstawową jednostkę organizacyjną AGH lub inną jednostkę AGH prowadzącą działalność badawczą, w której zatrudniony jest wnioskodawca.

Komisja konkursowa – to należy rozumieć organ powołany do oceny złożonych wniosków.

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Niniejszy Regulamin określa zasady i warunki uczestnictwa w konkursie pn. „PAKIET HABILITACYJNY”, którego celem jest umożliwienie nauczycielom akademickim posiadającym stopień doktora, przygotowania się do złożenia wniosku o przeprowadzenie postępowania habilitacyjnego.
2. Organizatorem Konkursu jest Akademia Górniczo-Hutnicza im. Stanisława Staszica w Krakowie, zwana dalej „AGH”.
3. Treść niniejszego Regulaminu Konkursu zostaje podana do wiadomości pracownikom AGH i będzie dostępna na czas trwania Konkursu, na stronie internetowej AGH: <https://www.agh.edu.pl/uczelnia-badawcza>.
4. Regulamin Konkursu oraz jego kolejne edycje ogłasza Kierownik Projektu IDUB, na stronie: <https://www.agh.edu.pl/uczelnia-badawcza>. Ogłoszenie o uruchomieniu danej edycji Konkursu zawiera w szczególności: termin składania wniosków, termin rozstrzygnięcia danej edycji oraz wysokość i liczbę dofinansowania możliwego do uzyskania w ramach niniejszego Konkursu.
5. W przypadku niewywiązania się przez Beneficjenta Konkursu z terminów określonych niniejszym Regulaminem, środki zostaną przekazane na dofinansowanie wniosków znajdujących się na liście rezerwowej.

§ 2

Warunki uczestnictwa

1. Wnioski mogą składać pracownicy badawczy lub badawczo - dydaktyczni, posiadający stopień doktora, zatrudnieni w AGH jako w podstawowym miejscu pracy, deklarujący jako pierwszą dyscyplinę naukową, w której będzie złożony wniosek habilitacyjny, posiadający znaczący dorobek naukowo - badawczy (nie mniejszy niż 60% wymaganego dla złożenia wniosku w danej dyscyplinie naukowej), umożliwiający w okresie maksymalnie do 36 miesięcy od daty zawarcia porozumienia o dofinansowaniu, rozpoczęcie procedury zmierzającej do uzyskania stopnia doktora habilitowanego.
2. Wnioski składa się elektronicznie, za pośrednictwem systemu HYDRA dostępnego na stronie: <https://wnioski.idub.agh.edu.pl>. Przyjmowane są wyłącznie wnioski kompletne i spełniające wszystkie wymagania określone w niniejszym Regulaminie Konkursu.
3. Przedmiotem oceny jest dotychczasowy dorobek naukowy wnioskodawcy.
4. Wnioskodawca ma obowiązek przygotować dokument pn. „Wykaz osiągnięć naukowych” (zgodny ze wzorem dostępnym na stronie: https://www.rdn.gov.pl/dl/215/attachment/6a16bc/4%20Wykaz_osi%C4%85gni%C4%99%C4%87%20naukowych%20albo%20artystycznych.docx), przedstawiający opis dorobku i osiągnięć naukowych wnioskodawcy i zawierający wskazanie brakujących elementów, które będą przedmiotem wsparcia w ramach niniejszego PAKIETU HABILITACYJNEGO.
5. Wsparcie w ramach PAKIETU HABILITACYJNEGO może obejmować:
 - a) koszty odbycia stażu zagranicznego w jednostce naukowej, nie dłuższego niż 6 miesięcy (według kryteriów rozliczania określonych w „ZASADACH I WARUNKACH WSPARCIA FINANSOWEGO KRÓTKOTERMINOWYCH WYJAZDÓW STUDYJNYCH/ZASADACH I WARUNKACH WSPARCIA FINANSOWEGO DŁUGOTERMINOWYCH WYJAZDÓW STAŻOWYCH”, w ramach działań 1, 6 i 10),
 - b) koszty korekty językowej tekstów niezbędnych do wykazania w procesie habilitacji jako osiągnięcia naukowego, wydawanych przez renomowane wydawnictwa/czasopisma naukowe,
 - c) dodatek do wynagrodzenia wypłacany maksymalnie przez okres 12 m-cy
 - d) refundację wynagrodzeń wnioskodawcy do wysokości 13,5% rocznie,
 - e) środki na dokończenie badań, wg załączonego do wniosku kosztorysu i terminarza, z uwzględnieniem kategorii planowanych wydatków, wraz z uzasadnieniem ich związku z planowaną habilitacją, maksymalnie do kwoty 100.000 PLN.Łączne koszty PAKIETU HABILITACYJNEGO określone w punktach a), b) i e) powyżej, nie mogą przekroczyć kwoty 150.000 PLN. Przy przekroczeniu ustalonego limitu finansowania, pozostałą część diet lub innych kosztów, finansować będzie dana Jednostka.
6. Wniosek wymaga akceptacji Kierownika Katedry/Zakładu (lub Dyrektora Instytutu) i Kierownika Jednostki.

§ 3

Zasady oceny wniosków

1. Wnioski podlegają ocenie formalnej i ocenie merytorycznej.
2. Oceny formalnej wniosków dokonuje Biuro Projektu IDUB. Ocena formalna wniosków obejmuje:
 - a) ocenę kompletności wniosku;
 - b) ocenę, czy wniosek spełnia wszystkie wymagania przedstawione w niniejszym Regulaminie Konkursu;
 - c) ocenę, czy planowane wydatki są zgodne z zasadami określonymi w § 2 ust. 5.
3. Do oceny merytorycznej mogą zostać skierowane tylko wnioski, które uzyskały pozytywną ocenę formalną.

4. Wniosek może zostać odrzucony ze względów formalnych, również podczas oceny merytorycznej.
5. Merytorycznej oceny wniosków dokonuje Komisja konkursowa powołana do tego celu przez Kierownika Projektu IDUB, zwana dalej „Komisją”. Do oceny wniosku, spośród pracowników samodzielnych i deklarujących jako pierwszą dyscyplinę naukową, w której przygotowujący jest wniosek habilitacyjny, Komisja powołuje recenzenta. Ocena recenzenta ma charakter pomocniczy.
2. W procesie recenzji wniosku, ocenie podlega treść dokumentu, o którym mowa w § 2 ust. 4, zawierająca opis dorobku i osiągnięć naukowych wnioskodawcy oraz plan zamierzeń związanych z przygotowaniem wniosku habilitacyjnego. Dorobek naukowo – badawczy wnioskodawcy nie może być mniejszy niż 60% wymaganego dla złożenia wniosku habilitacyjnego w danej dyscyplinie naukowej. Plan, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, powinien uwzględniać podjęcie przez wnioskodawcę zamierzeń niezbędnych do spełnienia wszystkich wymogów niezbędnych do uzyskania stopnia doktora habilitowanego wskazanych przepisami prawa oraz uzyskania wyników naukowych, które w uprawianej dyscyplinie naukowej oczekiwane są od kandydata do habilitacji.
6. Podstawą wydania przez Komisję decyzji oceniającej wniosek, są: recenzja, przeprowadzenie dyskusji nad zasadnością finansowania wniosku oraz ocena jakości wniosku na tle innych wniosków rozpatrywanych w Konkursie.
7. Ostateczną decyzję w sprawie finansowania wniosku podejmuje Kierownik Projektu IDUB.
8. Wyniki konkursu są ogłaszane na stronie internetowej IDUB AGH.

§ 4

Koszty kwalifikowane

1. Koszty kwalifikowane w ramach PAKIETU HABILITACYJNEGO stanowią:
 - a) koszty miesięcznego dodatku do wynagrodzenia w kwocie 1 500 PLN brutto miesięcznie wypłacanego przez okres maksymalnie 12 miesięcy,
 - b) koszty odbycia stażu zagranicznego w jednostce naukowej nie dłuższego niż 6 miesięcy,
 - c) koszty korekty językowej tekstów niezbędnych do wykazania w procesie habilitacji jako osiągnięcia naukowego,
 - d) refundację wynagrodzeń wnioskodawcy do wysokości 13,5% rocznie,
 - e) koszt zakupu aparatury naukowo - badawczej,
 - f) koszty wykonania badań w jednostkach zewnętrznych,
 - g) pozostałe koszty bezpośrednio (w tym: materiały, usługi, oprogramowanie, delegacje).
2. Wkład własny Jednostki to 45% wynagrodzenia zasadniczego wraz z dodatkiem stażowym Beneficjenta Konkursu, księgowany na koncie: 16.16.nr Jednostki.7998.
3. Po ogłoszeniu wyników Konkursu Beneficjent Konkursu ma obowiązek potwierdzenia realizacji dofinansowania do 28 dni oraz zawarcia porozumienia o dofinansowaniu w terminie do 2 miesięcy od daty ogłoszenia.
4. Maksymalny okres finansowania PAKIETU HABILITACYJNEGO wynosi 24 miesiące, przy czym Beneficjent Konkursu ma obowiązek rozpoczęcia procedury zmierzającej do uzyskania stopnia doktora habilitowanego w okresie do 36 miesięcy od zawarcia porozumienia o dofinansowaniu.
5. Obsługę finansową PAKIETU HABILITACYJNEGO prowadzi Jednostka i przekazuje do akceptacji (potwierdzenia źródła finansowania) do Biura Projektu IDUB.

§ 5

Rozliczenie finansowania

1. Beneficjent Konkursu ma obowiązek rozliczenia PAKIETU HABILITACYJNEGO w zakresie finansowym i merytorycznym.
2. Merytoryczne rozliczenie PAKIETU HABILITACYJNEGO stanowi złożenie do Rady Doskonałości Naukowej wniosku o przeprowadzenie postępowania habilitacyjnego najpóźniej do 36 miesięcy od zawarcia porozumienia o dofinansowaniu.
3. Finansowe rozliczenie PAKIETU HABILITACYJNEGO obejmuje złożenie w systemie HYDRA sprawozdania końcowego zawierającego uzasadnienie poniesionych kosztów, w terminie do 26 miesięcy od daty zawarcia porozumienia o dofinansowaniu, a także sprawozdania śródkresowego w terminie do 14 miesięcy od daty zawarcia porozumienia o dofinansowaniu.
4. Brak terminowego złożenia rozliczenia finansowego lub merytorycznego, stanowić może wystarczającą przesłanką dla odmowy rozpatrzenia kolejnych wniosków składanych przez wnioskodawców zatrudnionych w tej samej Jednostce, co Beneficjent Konkursu - we wszystkich konkursach IDUB.
5. Efekty merytoryczne realizacji Konkursu monitoruje Zespół Zarządzający Projektem IDUB, który przedstawia wnioski Radzie Programowej.

§6

Postanowienia końcowe

1. Naruszenie postanowień Regulaminu Konkursu przez wnioskodawcę, bądź Beneficjenta Konkursu, skutkować będzie wykluczeniem go z Konkursu.
2. Postanowienia Regulaminu Konkursu stanowią podstawę do prowadzenia Konkursu, a ich interpretacja należy do Komisji.
3. AGH nie ponosi odpowiedzialności za zgłoszenia, które nie dotarły do niej z przyczyn od niej niezależnych.
4. AGH nie ponosi odpowiedzialności za podanie przez wnioskodawców lub Beneficjentów Konkursu, nieprawdziwych danych. Podanie nieprawdziwych danych skutkuje wykluczeniem danej osoby z Konkursu.
5. Niniejszy Regulamin Konkursu jest jedynym dokumentem określającym zasady udziału w Konkursie.
6. W trakcie trwania Konkursu AGH zastrzega sobie możliwość uzasadnionej zmiany postanowień Regulaminu Konkursu, na każdym etapie trwania Konkursu - w przypadku zmiany przepisów prawnych lub innych istotnych zdarzeń mających wpływ na zorganizowanie Konkursu.
7. W sprawach nieuregulowanych w Regulaminie Konkursu, zastosowanie mają przepisy powszechnie obowiązującego prawa polskiego, w tym Kodeksu Cywilnego i ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
8. Regulamin Konkursu wchodzi w życie z dniem jego ogłoszenia.
9. Informacja o konkursie zostaje ogłoszona na stronie projektu IDUB AGH oraz przesłana do Kierowników Jednostek Podstawowych, którzy powiadamiają pracowników jednostek.